



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым Советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 26.11.2019 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им.
В.И. Разумовского Минздрава России
В.М. Попков
«12» декабря 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о выборах ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России**

СО 5.002.22-00.2019

САРАТОВ

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

Предисловие

1. Разработано:	Ученый секретарь Ученого Совета Университета
2. Исполнители:	Ученый секретарь Ученого Совета Университета Т.Е. Липатова
3. Утверждено	приказом ректора от 12.12.2019 г. № 805-О
4. Введено взамен:	Положения о выборах ректора ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России, приказ от 24.02.2015 № 109-О
5. Дата введения:	12.12.2019 г.

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о процедуре выборов ректора (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет им. В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России) (далее – Университет) определяет порядок и процедуру проведения выборов ректора Университета.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2014 года №470н «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Уставом Университета.

1.3. Положение устанавливает требования к кандидатам на должность ректора, порядок создания комиссии по выборам ректора, утверждения формы бюллетеня по выборам ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и сроки их представления в комиссию по выборам ректора, порядок представления Ученым советом Университета списка кандидатур на должность ректора в Аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации по рассмотрению кандидатур на должность ректора образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Аттестационная комиссия), нормы представительства, порядок и сроки выборов

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

делегатов от структурных подразделений на конференцию по выборам ректора.

1.4. В Университете должность ректора является выборной. При прекращении полномочий ректора до истечения срока, на который он был избран, Ученый совет Университета назначает досрочные выборы ректора в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

1.5. Ректор Университета избирается на альтернативной основе на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Университета (далее - Конференция) по результатам обсуждения программ кандидатов путем тайного голосования на срок до 5 лет.

1.6. Дата проведения Конференции устанавливается решением Ученого Совета Университета по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

2.1. Вопрос о проведении выборов ректора вносится в повестку дня заседания Ученого Совета Университета.

2.2. Решением Ученого Совета Университета открытым голосованием создается комиссия по выборам ректора (далее именуемая Комиссией), в количестве 10 человек. Комиссия приступает к работе с момента ее избрания.

2.3. В состав Комиссии включаются: представители профессорско-преподавательского состава – члены Ученого Совета Университета, Ученый секретарь Ученого Совета Университета, представитель профкома работников (по согласованию), представитель студенческого профкома (по согласованию), начальник юридического отдела и другие избранные лица. Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются простым большинством голосов на первом ее заседании из числа членов. В случае досрочного выбытия члена Комиссии Ученый Совет Университета на своем заседании выводит его из состава и выбирает нового члена Комиссии. В состав Комиссии не могут входить кандидаты на

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

должность ректора.

2.4. Деятельность Комиссии осуществляется гласно и открыто. Информация о работе Комиссии размещается на сайте Университета. Порядок работы Комиссии определяется на первом заседании. Решения Комиссии, принятые за пределами ее полномочий, могут быть обжалованы в Ученый Совет Университета. Жалоба подается в письменной форме и рассматривается на заседании Ученого Совета Университета.

2.5. Решение Комиссии правомочно при наличии кворума в 2/3 состава Комиссии. Решения Комиссия принимает открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов членов Комиссии право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

2.6. Все решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем Комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания). Члены Комиссии, которые не согласны с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение отражается в протоколе и прилагается к ее решению, в связи с которым это мнение изложено.

2.7. Полномочия Комиссии:

2.7.1. Размещает информацию о выборах ректора и работе Комиссии на сайте Университета.

2.7.2. Разрабатывает примерную форму заявления кандидата на должность ректора и форму мандата делегата Конференции.

2.7.3. Извещает структурные подразделения Университета о порядке и сроках выборов делегатов на Конференцию.

2.7.4. Получает документы от кандидатов на должность ректора, в соответствии с настоящим Положением, и ведет их учет.

2.7.5. Принимает протоколы собраний коллективов структурных подразделений по выборам делегатов на Конференцию, по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора, по поддержке кандидатов, а также сведения об избранных

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	---	---

делегатах от общественных организаций.

2.7.6. Представляет список кандидатов на должность ректора Ученому Совету Университета на утверждение.

2.7.7. Организует работу по обеспечению условий для ознакомления работников Университета с автобиографиями и программами кандидатов на должность ректора, утвержденных в установленном настоящим Положением порядке.

2.8. Кандидаты на должность ректора представляют в Комиссию при представлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, следующие документы:

- заявление кандидата на должность ректора о согласии на рассмотрение его кандидатуры на должность ректора (Приложение №1 к настоящему Положению);
- заявление кандидата о проведении аттестации (Приложение №2);
- справку-представление со сведениями о кандидате, согласно Приказа Минздрава России от 22.08.2014 N 470н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации» (Приложение №3);
- программу развития Университета, разработанную кандидатом (не более 2 страниц);
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- автобиографию, список научных трудов, заверенные копии трудовой книжки, документов о высшем образовании, ученом звании и ученой степени;
- копии протоколов собраний структурных подразделений Университета по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора и поддержке кандидатов на должность ректора;
- информационные и иные справочные материалы;

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
--	--	---------------------

2.9. Комиссия в течение 25 календарных дней со дня объявления выборов на должность ректора, принимает и рассматривает указанные документы, протоколы собраний структурных подразделений Университета по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора и поддержке кандидатов на должность ректора.

2.10. Комиссия несет ответственность за обоснованность и объективность предложений по кандидатам на должность ректора.

2.11. Комиссия представляет список кандидатов на должность ректора, отвечающих квалификационным и иным требованиям согласно настоящему Положению, на утверждение на ближайшем заседании Ученого Совета Университета.

2.12. Комиссия направляет список из утвержденных кандидатов в Аттестационную комиссию с пакетом документов, включающий в себя: заявление кандидата о проведении аттестации, справку-представление со сведениями о кандидате, программу развития Университета, разработанную кандидатом, выписку из решения Ученого Совета о включении кандидата в список кандидатов, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, копию локального нормативного акта, регламентирующего процедуру выборов руководителя Университета, заверенную в установленном порядке.

2.13. Утвержденный Ученым Советом Университета и согласованный с Аттестационной Комиссией Минздрава список кандидатов на должность ректора с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и (или) званий вывешивается на досках объявлений во всех учебных и административных корпусах Университета, а также на сайте Университета. В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов.

2.14. Комиссия заканчивает свою работу на следующий день после подписания с избранным кандидатом на должность ректора трудового договора, при этом все материалы Комиссии передаются по акту на хранение в секретариат Ученого Совета Университета.

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

3. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУРАМ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА

Кандидатами на должность ректора Университета могут быть граждане Российской Федерации, отвечающие следующим требованиям:

- возраст не старше 65 лет независимо от срока действия трудового договора;
- наличие ученой степени и ученого звания;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет;
- высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики.

У кандидата должны отсутствовать ограничения в соответствии с законодательством Российской Федерации на занятие руководящих должностей и препятствующих занятию педагогической деятельностью.

4. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА

4.1. Процедура выдвижения кандидатов на должность ректора начинается с момента размещения на сайте Университета объявления о проведении выборов ректора и осуществляется в течение 25 календарных дней.

4.2. Выдвижение кандидатур на должность ректора проводится на собраниях коллективов структурных подразделений Университета: Ученых Советов факультетов, института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования, общими собраниями инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных работников Университета, общего собрания сотрудников Клиник Университета или путем самовыдвижения. Сроки проведения собраний в структурных подразделениях Университета определяются Комиссией и доводятся до их сведения.

Выдвижение проводится путем открытого голосования (при этом количество присутствующих на собрании должно составлять не менее 2/3 списочного состава коллектива). Решение о выдвижении кандидата на должность ректора считается

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих. Решение оформляется протоколом, подписываемом председательствующим на собрании и секретарем заседания/собрания. Протокол предоставляется в комиссию по выборам ректора не позднее дня, следующего за днем принятия решения о выдвижении кандидата на должность ректора.

4.3. Кандидат может выдвинуть свою кандидатуру при условии поддержки его самовыдвижения группой работников Университета численностью не менее 300 человек путем оформления подписного листа(ов) поддержки кандидата, который должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество работника, поддерживающего самовыдвижение, его должность с указанием структурного подразделения, контактный телефон, подпись и дату ее постановки.

4.4. Комиссия по выборам ректора рассматривает указанные документы и предоставляет в Ученый Совет список кандидатур на должность ректора.

4.5. Ученый Совет на своем заседании заслушивает представителя комиссии по выборам ректора, вправе заслушать выступления кандидатов на должность ректора, представляющих свои программы. Ученый Совет принимает решение о включении кандидатов в список кандидатур на должность ректора. Ученый Совет вправе не включить кандидата в список кандидатур на должность ректора, если он не отвечает квалификационным требованиям, о чем сообщается кандидату письменно.

4.6. Ученый Совет представляет в аттестационную комиссию Минздрава России список кандидатур на должность ректора для прохождения аттестации.

4.7. Ученый Совет несёт ответственность за обоснованность предложений, объективность и достоверность информационных и иных справочных материалов, а также материалов, характеризующих указанные кандидатуры.

4.8. Ученый Совет, получив выписку из протокола заседания аттестационной комиссии, предоставляет Комиссии по выборам ректора копию выписки для размещения на официальном Интернет-сайте Университета информации о прошедших аттестацию кандидатах на должность ректора с указанием должностей,

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

ученых степеней, ученых званий, программ кандидатов.

5. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

5.1. Подготовка и проведение выборов ректора осуществляется открыто и гласно.

5.2. Организация и проведение выборов делегатов осуществляется руководителями структурных подразделений. Делегаты на Конференцию избираются от всех категорий работников, обучающихся и общественных организаций Университета. Общественные организации Университета самостоятельно определяют порядок избрания делегатов на Конференцию.

Сведения об избранных делегатах от общественных организаций Университета представляются в Комиссию в письменной форме не позднее 10 дней до назначенной даты проведения Конференции.

5.3. Сроки проведения собраний структурных подразделений Университета по выборам делегатов на Конференцию определяются Комиссией и доводятся до их сведения. Порядок проведения собраний определяется в самих структурных подразделениях Университета.

5.4. Члены Ученого Совета Университета являются делегатами Конференции.

5.5. На основании извещений Комиссии структурные подразделения Университета решением собрания своего коллектива (коллективов) открытым голосованием простым большинством голосов избирают делегатов на Конференцию в срок, указанный в извещении пропорционально количественному составу работников: от кафедр – 1 делегат от 50 штатных работников; от Клиник Университета – 1 делегат от 50 штатных работников; от других структурных подразделений (ректорат, библиотека, НИИ Кардиологии, ЦНИЛ, НИИ фундаментальной и клинической уронефрологии, медицинский колледж, Центр довузовского образования «Медицинский предвуниверсарий») - 1 делегат от 50 штатных работников; от обучающихся – 15 обучающихся дневной формы обучения. Количество делегатов, избираемых на Конференцию от структурных подразделений с учетом членов Ученого Совета Университета, устанавливается Комиссией.

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

5.6. Протоколы собраний структурных подразделений Университета по избранию делегатов на Конференцию, подписанные председателем и секретарем собрания, представляются в Комиссию в течение 3 дней со дня проведения. В протоколах должны быть указаны фамилия, имя, отчество и должность выдвинутых делегатов на Конференцию.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. Выборы ректора Университета проводятся тайным голосованием на Конференции, сформированной в установленном настоящим Положением порядке. На Конференции могут присутствовать и выступать представители государственных, муниципальных органов власти и общественных организаций, не являющиеся делегатами, без права голосования.

6.2. Регистрация делегатов Конференции проводится по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, при этом делегатам выдаются мандаты, подтверждающие их право на участие в выборах ректора.

6.3. Конференция Университета правомочна проводить выборы ректора при участии в голосовании не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

6.4. Конференцию открывает председатель Комиссии, который оглашает список кандидатов в алфавитном порядке.

6.5. Для продолжения своей работы делегаты Конференции избирают открытым голосованием из своего состава председателя, секретаря, мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции (в количестве 3-х человек) и счетную комиссию (в количестве 5 человек). Каждая комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря открытым голосованием простым большинством голосов. Конференцией принимается регламент своей работы.

6.6. Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оглашается ее председателем до начала выборов и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием простым большинством голосов.

6.7. Председатель Конференции предоставляет слово кандидатам на должность

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	---	--

ректора (в алфавитном порядке), которые излагают свою автобиографию и основные положения своей программы.

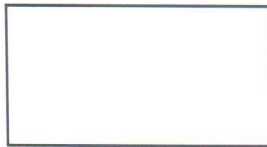
6.8. Выдвинутый кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру устным заявлением до голосования непосредственно на Конференции.

6.9. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются членами Комиссии. На бюллетене на обратной стороне ставится подпись председателя Комиссии, заверенная печатью Университета с изображением Государственного герба Российской Федерации.

6.10. В бюллетени для тайного голосования вносятся фамилии, имена и отчества (в алфавитном порядке) кандидатов на должность ректора, утвержденных Ученым Советом Университета и согласованных Аттестационной комиссией.

6.11. При избрании на должность ректора используются бюллетени следующего вида:

Форма и содержание бюллетеня для голосования по выборам ректора:

Бюллетень для тайного голосования по выборам ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России Подписи Председателя Комиссии по выборам ректора и члена комиссии : _____	
ФИО (в алфавитном порядке), год рождения, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий); наличие ученой степени или ученого звания. если кандидат выдвинут структурным подразделением - указываются слова "выдвинут _____ (кем)" если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - указывается слово "самовыдвижение";	
ФИО (в алфавитном порядке), год рождения, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий); наличие ученой степени или ученого звания. если кандидат выдвинут структурным подразделением - указываются слова "выдвинут _____ (кем)" если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - указывается слово "самовыдвижение";	

При голосовании за кандидата поставьте любой знак в квадрате, стоящем напротив фамилии кандидата, в пользу которого сделан выбор. Знак можно поставить только в одном квадрате.

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

6.12. Для проведения тайного голосования устанавливаются не менее трех кабин с урнами для бюллетеней. Урны для бюллетеней должны находиться в поле зрения членов Комиссии.

6.13. Члены счетной комиссии по спискам в обмен на мандаты делегатов выдают под роспись зарегистрированным делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования, после чего делегаты Конференции приступают к голосованию.

6.14. Каждый делегат голосует лично. Бюллетень заполняется делегатом в специально оборудованной кабине, ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц. Если делегат считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии по выборам ректора, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии выдает делегату новый бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке избирателей, участников референдума против фамилии данного избирателя, участника референдума. Испорченный бюллетень, на котором член комиссии делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью председателя комиссии, после чего такой бюллетень незамедлительно погашается.

6.15. Голосование проводится путем нанесения делегатом в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Заполненные избирательные бюллетени опускаются делегатами в опечатанные ящики для голосования. Бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, или в которых отметки проставлены более чем в одном из указанных квадратов, считаются недействительными. Заполненный избирательный бюллетень делегат опускает в урну для бюллетеней.

6.16. После голосования счетная комиссия в отдельном помещении, недоступном для посторонних лиц, производит подсчет голосов. Из подсчета исключаются бюллетени, признанные недействительными. Количество

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

недействительных бюллетеней фиксируется в протоколе счетной комиссии. Результаты голосования заносятся в протокол.

6.17. Протоколы счетной комиссии по выборам ректора оглашаются её председателем, и утверждаются делегатами Конференции открытым голосованием.

6.18. На основании протокола счетной комиссии председатель Конференции объявляет одно из следующих решений:

- считать одного из кандидатов избранным на должность ректора Университета. Избранным считается кандидат, который получил не менее 50% + 1 голос от числа делегатов, принявших участие в голосовании. В случае, если в первом туре выборов ни один из кандидатов не получил необходимого для избрания количества голосов, проводится второй тур выборов;

- назначает второй тур выборов.

Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов. Избранным во втором туре считается кандидат, набравший более 50% голосов от числа делегатов, принявших участие в голосовании. В случае если и во втором туре ни один из кандидатов не наберет требуемого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися;

- признает выборы не состоявшимися.

6.19. Повторные выборы ректора проводятся в случае признания их несостоявшимися, или недействительными в случае нарушения установленной процедуры выборов. При этом процедура проведения новых выборов, начиная с согласования с Минздравом России новой даты выборов, должна включать проведение заново всех вышеуказанных мероприятий.

6.20. Итоги голосования доводятся до сведения всех работников Университета.

6.21. Принятое Конференцией решение оформляется протоколом. В течении 2-х календарных дней со дня проведения Конференции секретарь Конференции оформляет протокол Конференции, протокол подписывается ее председателем и секретарем, скрепляется гербовой печатью Университета с изображением

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	---	--

Государственного герба Российской Федерации и передает его в Комиссию по выборам ректора.

6.22. Решение Конференции об избрании одного из кандидатов на должность ректора Университета Комиссия по выборам ректора направляет в Министерство здравоохранения Российской Федерации для рассмотрения.

6.23. Ректор Университета, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после издания приказа Минздрава России. Между ректором и Минздравом России заключается трудовой договор.

6.24. Действующий ректор осуществляет свои полномочия до окончания срока трудового договора.

6.25. В случае мотивированного отказа Минздрава России утвердить кандидатуру, избранную на должность ректора, проводятся новые выборы в сроки, согласованные с Минздравом России и в соответствии с настоящим Положением.

6.26. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по решению Ученого Совета Университета.

6.27. Все документы (протоколы, бюллетени и т.д.) по выборам ректора хранятся у Ученого Секретаря.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его принятия Ученым Советом Университета, и действует до принятия нового Положения.

7.2. Настоящее Положение регистрируется в установленном порядке и хранится в отделе Ученого Совета Университета.

7.3. При проведении выборов ректора в случаях, не оговоренных настоящим Положением, Конференция, ректор Университета, Ученый Совет Университета и комиссия по выборам ректора руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	--	----------------------------

СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ:

1. Заявление кандидата на должность ректора о согласии на рассмотрение его кандидатуры на должность ректора (Приложение №1);
2. Заявление кандидата о проведении аттестации (Приложение №2);
3. Справку-представление со сведениями о кандидате (Приложение №3);

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	---	---

Приложение №1

Председателю Комиссии по выборам ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

(Ф. И. О. председателя комиссии)

(Ф. И. О. претендента)

(домашний адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с объявлением о проведении выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации прошу допустить меня к участию в выборах и принять мои документы.

О себе сообщаю следующее:

Фамилия Имя Отчество _____
год, число, месяц рождения _____
место рождения _____
паспортные данные _____
место проживания _____
образование _____
(какое учебное заведение и когда окончил)
ученая степень, ученое звание _____

Дата

Подпись

С Положением о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России ознакомлен(а):

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (ФИО)

Согласен(сна) на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

«__» _____ 20__ года _____
(подпись) (ФИО)

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	---	---

Приложение №2

Председателю Комиссии по выборам ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

В Аттестационную комиссию Министерства
здравоохранения Российской Федерации от

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства, номер телефона, адрес
электронной почты кандидата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(заполняется от руки)

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на должность руководителя

(наименование образовательной организации)

С Порядком и сроками проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 августа 2014 г. N 470н, ознакомлен(а).

На обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение, проверку достоверности, представленных мною в аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации персональных данных согласен(-на).

Подпись _____ Дата заполнения _____

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
---	---	---

Приложение №3

Председателю Комиссии по выборам ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

СПРАВКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

со сведениями о кандидате на должность руководителя образовательной организации

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата и место рождения _____
5. Сведения об образовании (наименование образовательной организации ¹, дата окончания, направление подготовки, специальность) _____
6. Тематика и количество научных трудов _____
7. Ученая степень (тема диссертации, дата присуждения степени, номер соответствующего документа) _____
8. Ученое звание (дата присвоения, номер соответствующего документа) _____
9. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки (указываются за последние пять лет) _____
10. Государственные и иные награды, почетные звания, знаки отличия _____
11. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности _____
12. Владение иностранными языками _____
13. Сведения об участии в выборных органах государственной власти _____
14. Сведения о работе, в том числе стаж и характер управленческой, а также научно-педагогической деятельности ² _____
15. Представление исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации на листах (заполняется при наличии) _____
16. Представление совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации на листах (заполняется при наличии) _____
17. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение) на листах _____

1 - В случае если образовательная организация переименовывалась, дополнительно указываются новое наименование образовательной организации и год ее переименования.

2 - Сведения приводятся по трудовой книжке с указанием совместительства научно-педагогической деятельности, не отраженного в трудовой книжке.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

СО 5.002.22-00.2019

Решением Ученого Совета _____
(наименование образовательной организации)
от " ____ " _____ 20 __ г. № ____

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

включен в список кандидатов на должность руководителя

(наименование образовательной организации)

Председатель Ученого Совета
образовательной организации ³ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

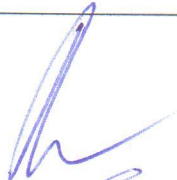
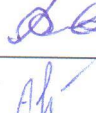
Место печати образовательной организации

Ознакомлен(а) _____
(подпись) (Ф.И.О. кандидата)

3 - В случае если заполняется анкета председателя коллегиального органа образовательной организации, ставится подпись его заместителя.

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ о выборах ректора ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.002.22-00.2019
--	--	---------------------

Лист согласования

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Проректор по учебной работе — директор института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования	И.О. Бугаева	25.11.19	
Начальник УОКОД	Н.А. Клоктунова	25.11.2019	
Начальник юридического отдела	О.П. Антипина	23.11.2019	
Начальник отдела кадров	И.В. Веточкина	21.11.19	
Председатель профкома сотрудников	В.И. Павлов	22.11.2019	
Председатель профкома студентов	А.С. Бондаренко	21.11.19	



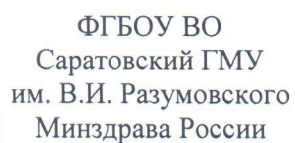
ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

СО 5.002.22-00.2019

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регистрирующего изменения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						



ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах ректора
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

CO 5.002.22-00.2019

Лист ознакомления

[illegible]