

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от «25» мая 2021 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России
А.В. Еремин
«02» июня 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об институте общественного здоровья, здравоохранения
и гуманитарных проблем медицины**

СО 5.001.11-00.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
об институте общественного здоровья,
здравоохранения и гуманитарных
проблем медицины

СО 5.001.11-00.2021

Предисловие

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Разработано: | Институтом общественного здоровья, здравоохранения и гуманитарных проблем медицины |
| 2. Исполнители: | Проректор по научной работе Федонников А.С. |
| 3. Утверждено | приказом ректора от <u>02.06.2021</u> г. № <u>413-0</u> |
| 4. Введен взамен: | вводится впервые |
| 5. Дата введения: | с <u>02.06.2021</u> |



ПОЛОЖЕНИЕ
об институте общественного здоровья,
здравоохранения и гуманитарных
проблем медицины

СО 5.001.11-00.2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение распространяется на деятельность Института общественного здоровья, здравоохранения и гуманитарных проблем медицины (далее ИОЗ) ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее - Университет), устанавливает подчиненность, функции, права, обязанности, ответственность, взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления основной деятельности.

1.2. ИОЗ является структурным подразделением ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее – Университет) и не является юридическим лицом. ИОЗ создается приказом ректора на основании решения Ученого Совета Университета. ИОЗ может включать в свой состав отделы, центры, кафедры, лаборатории и другие подразделения, функционирующие в рамках, определяемых Положением о ИОЗ и подчиняющиеся непосредственно директору института.

Официальное наименование института: Институт общественного здоровья, здравоохранения и гуманитарных проблем медицины – устанавливается ученым Советом Университета при его создании или при реорганизации.

1.3. Управление ИОЗ осуществляется в соответствии с Уставом Университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности участия в решении важнейших вопросов деятельности института, сотрудников, обучающихся.

Общее руководство ИОЗ осуществляет ученый совет института. Непосредственное руководство Институту осуществляет директор, назначаемый на должность ректором Университета. Руководство отдельными направлениями деятельности Института может осуществляться заместителями директора Института.

1.4. ИОЗ в своей деятельности руководствуется: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Университета, приказами ректора Университета, решениями учёного Совета Университета, документированными процедурами и другими документами системы менеджмента качества, настоящим Положением.

1.5. ИОЗ осуществляет образовательную, научно-исследовательскую и организационно-управленческую, профилактическую, психолого-педагогическую, экспертную и



ПОЛОЖЕНИЕ
об институте общественного здоровья,
здравоохранения и гуманитарных
проблем медицины

СО 5.001.11-00.2021

консультационную деятельность в соответствии с определенными направлениями. Решения, касающиеся образовательной деятельности, согласовываются с проректором по учебной работе – директором института подготовка кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования; решения, касающиеся научно-исследовательской, организационно-управленческой, профилактической, психолого-педагогической, экспертной и консультационной деятельности, согласовываются с проректором по научной работе; решения, касающиеся организации оказания медицинской деятельности, согласовываются с проректором по лечебной работе — директором клинического центра и утверждаются ректором Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель ИОЗ – организация и устойчивое развитие образовательной, научно-исследовательской, организационно-управленческой, профилактической, психолого-педагогической, экспертной и консультационной деятельности в области общественного здоровья, управления здравоохранением, изучения и проектирования социальных процессов и отношений в медицине.

2.2. Основные задачи ИОЗ:

- осуществление комплексных исследований и разработок в области общественного здоровья и здравоохранения, гуманитарных проблем медицины;
- разработка и внедрение цифровых технологий и продуктов, в том числе технологий адаптивного обучения в образовательную деятельность и практику здравоохранения;
- планирование, организация и непрерывное совершенствование образовательного процесса в области управления здравоохранением, общественного здоровья, изучения и проектирования социальных процессов и отношений в медицине;
- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования;
- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ в области социальных и гуманитарных наук;

- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ, направленных на формирование и развитие надпрофессиональных сквозных личностных, социальных и управленческих навыков (soft skills);
- осуществление научно-исследовательской, организационно-управленческой, профилактической, психолого-педагогической, экспертной и консультационной деятельности в области управления здравоохранением, общественного здоровья, изучения и проектирования социальных процессов и отношений в медицине, в том числе на основе взаимодействия с органами управления здравоохранением различного уровня;
- организация разработки и внедрения в практику здравоохранения и медицинского образования эффективных технологий менеджмента;
- организация внедрения результатов деятельности института в образовательный процесс, научную работу и практику управления здравоохранением;
- систематическое планирование и организация профильных научно-практических мероприятий различного уровня.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Основные функции ИОЗ:

- реализация исследовательских проектов высокого уровня в области общественного здоровья и здравоохранения, гуманитарных проблем медицины с обязательным привлечением обучающихся в университете;
- разработка и внедрение в практику здравоохранения эффективных технологий менеджмента, включая, но не ограничиваясь Total Quality Management (всеобщее управление качеством), Lean (бережливое производство), проектный менеджмент, управление рисками, управление изменениями, психологические основы лидерства, а также организация обучения их применению в своей профессиональной деятельности руководителями здравоохранения различного уровня;
- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ высшего образования в соответствии с задачами института;
- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ высшего образования – магистратуры в соответствии с задачами института;

- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, аспирантуре, программ дополнительного профессионального образования в соответствии с задачами института;
- разработка, реализация и непрерывное совершенствование образовательных программ в области социальных и гуманитарных наук, в том числе направленных на формирование и развитие надпрофессиональных сквозных личностных, социальных и управленческих навыков (soft skills);
- создание условий по подготовке научных статей для публикации в изданиях, входящих в международные реферативные базы данных Scopus и Web of Science, учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям, а также заявок на грантовое и иное финансирование в рамках основных направлений деятельности института;
- координация взаимодействия структур института и контроль реализации ими основных видов деятельности института;
- участие в организации и контроле использования материально-технического обеспечения образовательного, научно-исследовательского, организационно-управленческого, профилактического, психолого-педагогического, экспертного и консультационного процессов в соответствии с установленными требованиями;
- содействие профессиональному росту сотрудников института; изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших специалистов; создание необходимых условий для планирования и выполнения научно-квалификационных работ сотрудниками и обучающимися; содействие участию сотрудников и обучающихся в научно-практических мероприятиях; формирование кадрового резерва;
- мониторинг удовлетворенности потребителей услуг института;
- реализация мероприятий по гражданской обороне, охране труда и пожарной безопасности в институте;
- контроль сохранности и надлежащего использования материально-технической базы, используемой институтом для организации образовательной, научно-исследовательской, организационно-управленческой, консультационной и иных видов деятельности;
- разработка и внедрение стандартов для обеспечения результативности процессов института и управления ими;
- обеспечение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой дел института, инструкцией по делопроизводству Университета и документированными процедурами.

4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

4.1. Для выполнения возложенных на институт функций осуществляется взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета в соответствии с его структурой, организационно-распорядительными и нормативными документами Университета.

4.2. Проверка деятельности института в целом и отдельных направлений его деятельности проводится комиссиями, создаваемыми в Университете в соответствии с приказом ректора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. ИОЗ в лице директора имеет право:

- в пределах своих полномочий давать распоряжения по институту, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися;
- организовывать в структуре института отделы, центры, кафедры, лаборатории и другие подразделения, необходимые для обеспечения развития основных направлений его деятельности;
- принимать участие во всех совещаниях, касающихся работы института, представлять институт на мероприятиях Университета и внешних площадках;
- вносить на рассмотрение ученого совета института предложения по совершенствованию образовательной, научно-исследовательской, организационно-управленческой, консультационной и иных видов деятельности института;
- контролировать соответствие учебных планов и рабочих учебных программ дисциплин требованиям современной науки и практики;
- контролировать выполнение утвержденных образовательных программ дисциплин в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий;
- контролировать качество и своевременность всех услуг, их соответствие установленным критериям и показателям результативности;
- устанавливать обучающимся индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов при наличии на то уважительных причин;
- формулировать руководству Университета предложения по совершенствованию всех видов деятельности института, по повышению результативности системы менеджмента качества на уровне института и Университета;

- согласовывать и контролировать выполнение планов работы кафедр и индивидуальных планов работы преподавателей; полноту и качество иных видов деятельности института, входящих в сферу его функциональных задач;
- представлять сотрудников института к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству Университета о наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников института.

5.2. ИОЗ в лице директора обязан:

- осуществлять и планирование и контролировать реализацию исследовательских проектов высокого уровня по приоритетным направлениям;
- осуществлять и контролировать учебный процесс по реализуемым в институте образовательным программам, утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса и расписанием занятий;
- осуществлять и контролировать деятельность института;
- осуществлять постоянное совершенствование образовательного процесса, научно-исследовательской, организационно-управленческой, профилактической, психолого-педагогической, экспертной, консультационной и иных видов деятельности института;
- осуществлять ежегодный анализ основных видов деятельности института;
- обеспечивать качество и полноту реализации определенных для института задач и функций.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

ИОЗ в лице директора несет ответственность за:


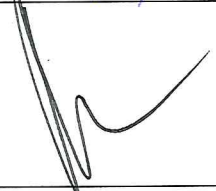




- ненадлежащее исполнение своих задач и функций, предусмотренных настоящим положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- доведение до сведения сотрудников требований локальных нормативных документов Университета, а также иной информации организационного характера, касающейся подразделения;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности;

- соблюдение требований действующего законодательства, а также организационно-правовых документов и документации СМК;
- нераспространение персональных данных сотрудников и обучающихся;
- рациональность использования предоставленных материальных, трудовых, финансовых и информационных ресурсов;
- надлежащее исполнение работниками института своих должностных обязанностей.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

Институт общественного здоровья, здравоохранения и гуманитарных проблем медицины (ИОЗ) создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого Совета университета в соответствии с Уставом университета.

Лист согласования

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Проректор по научной работе	А.С. Федонников	31.05.2021	
Проректор по учебной работе – директор института подготовка кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования	И.О. Бугаева	31.05.2021	
Проректор по лечебной работе – директор клинического центра	Т.В. Шелехова	31.05.2021	
Начальник правового управления	О.П. Антипина	31.05.2021	
Начальник кадрового управления	И.В. Веточкина	31.05.2021	
Начальник УОКОД	Н.А. Клоктунова	31.05.2021	




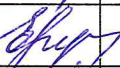


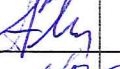

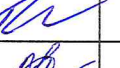
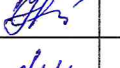
ПОЛОЖЕНИЕ
об институте общественного здоровья,
здравоохранения и гуманитарных
проблем медицины

СО 5.001.11-00.2021

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регистрающего изменения	Подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
				дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
1.	Федонников А.С.												
2.	Эрушина М.В.												
3.	Новокрещенова И.З.												
4.	Андреева Э.А.												
5.	Алешкина О.Ю.												
6.	Семикова Н.А.												
7.	Клоктунова Н.А.												
8.	Щипкова В.Ю.												
9.	Цыбулька Э.М.		