



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

В.И.Павлов

2022



Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

А.В.Еремин

2022



РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРИ ПЕРЕМЕЩЕНИИ ПО ТЕРРИТОРИИ И ПРЕБЫВАНИИ
РАБОТНИКОВ В АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЯХ
ФГБОУ ВО САРАТОВСКИЙ ГМУ им. В.И.РАЗУМОВСКОГО
МИНЗДРАВА РОССИИ.**

СО 2.003.17-07.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования по обеспечению безопасных условий труда для работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России

при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям;

1.2. Настоящая инструкция по охране труда при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям разработана на основе установленных обязательных требований по охране труда в Российской Федерации, а также:

- изучения работ при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям;
- результатов специальной оценки условий труда;
- анализа требований профессионального стандарта;
- определения профессиональных рисков и опасностей, характерных при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям;
- анализа результатов расследования имевшихся несчастных случаев при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям;
- определения безопасных методов и приемов при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям.

1.3. Выполнение требований настоящей инструкции обязательно для всех работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям независимо от их специальности, квалификации и стажа работы.

1.4 При передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям работники должны выполнять свои обязанности в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

1.5. Работники, передвигающиеся по территории, лабораторным, административным зданиям, должны пройти вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда.

1.6. Работники независимо от квалификации и стажа работы не реже одного раза в шесть месяцев должны проходить повторный инструктаж по охране труда.

1.7. В случае нарушения работником правил безопасности при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям, а также при перерыве в работе более чем на 60 календарных дней он должен пройти внеплановый инструктаж.

1.8. Работнику, не прошедшему своевременно инструктажи по охране труда, самостоятельно передвигаться по территории, лабораторным, административным зданиям ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России, запрещено.

1.9. Работник должен знать безопасные маршруты движения по территории ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России, меры предосторожности при передвижении внутри лабораторных, административных зданий, маршруты движения транспортных средств по территории организации.

1.10. Работник должен немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме, происшедших на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

1.1.1. При возникновении несчастного случая, микротравмы пострадавший должен постараться привлечь внимание кого-либо из работников к произошедшему событию, при возможности сообщить о произошедшем непосредственному руководителю (любым доступным для этого способом и обратиться за медицинской помощью).

1.12. При обнаружении в зоне работы несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, приспособлений и инструмента, неогороженный проем, траншея, открытый колодец, отсутствие или неисправность ограждения опасной зоны, оголенные провода и т. д.) немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю работ.

1.13. При передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям на работника могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- движущиеся транспортные средства и самоходные механизмы;
- повышенное скольжение (вследствие обледенения, увлажнения и замасливания поверхностей покрытия территории и помещений);
- разрушающиеся конструкции;
- предметы, находящиеся на поверхности покрытия территории и помещений (шланги, кабели и др.);
- повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны;
- повышенный уровень шума;
- повышенное содержание вредных веществ в воздухе;
- недостаточная освещенность территории и помещений;
- слепящее действие от прожекторного освещения, света фар автотранспорта;
- низко расположенные конструктивные элементы зданий и сооружений;

1.14. В качестве опасностей в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при передвижении работников по территории могут возникнуть следующие риски:

1.14.1. механические опасности:



- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей;
- опасность падения на скользкой поверхности в результате поскользывания;
- опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие).

- опасности от бродячих и диких животных:

- возможны нападение животных, особенно в брачный период;
- укусы, рваные раны другие травмы;
- инфицирование бешенством и столбняком;

1.15. При передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям работающий должен знать и помнить, что несчастные случаи наиболее часто могут происходить:

- при выезде автомобиля из-за угла здания, из ворот помещения и въезде в них;
- при нарушении правил маневрирования и движения автомобиля в стесненных условиях (узкие проезды, проезды между рядов автомобилей и т. д.);
- при переноске (перевозке) предметов, отвлекающих внимание работающих или ограничивающих обзор пути движения;
- при передвижении автомобилей и работающих по скользкому покрытию (гололед, грязь и т. п.);

при переходе через осмотровую канаву;

- при превышении установленной скорости движения транспортных средств по территории организации .

1.16 Контроль за выполнением данной инструкции работником, возлагается на непосредственного руководителя работника.

2. Требования по охране труда при передвижении и пребывании работников на территории СГМУ.

2.1 Общие требования безопасности при передвижении по территории:

- одеваться в соответствии с погодными условиями, при перемещении по территории в осенне-зимний период надевать верхнюю (теплую) одежду;
- передвигаться по территории спокойным шагом, лицом по направлению движения, во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки, при возникновении возможной опасности изменить направления движения и покинуть опасную зону;

- во время передвижения по территории визуально контролировать состояние покрытия (пол, асфальтовое покрытие и т.п.). При наличии выбоин, вмятин, выпуклостей, посторонних предметов, открытых колодцев и трапов, скользких поверхностей (лед, снег, пролитые жидкости) изменить направление движения и обойти опасное место на безопасном расстоянии.
- передвигаться по территории по установленным маршрутам (коридоры, лестничные марши, проходы между рабочими местами);
- во время движения воздерживаться от разговоров по телефону, воздерживаться от использования наушников и берушей, так как из-за них звуковые сигналы, подаваемые транспортными средствами, и шум работающего двигателя приближающегося автомобиля могут быть не слышны;
- не приближаться к месту проведения погрузочно - разгрузочных работ, ремонтно-строительных работ, к местам выполнения работ на высоте (лестницы, стремянки, козлы, подмости, леса, вышки и т.п.);
- не приближаться в дверям и воротам электрических подстанций (распределительных, трансформаторных, комплексных);
- не приближаться к маневрирующему автотранспорту;
- не перегибать дорогу перед движущимся автотранспортом, грузовыми тележками;
- угол здания обходить не спеша, на расстоянии не менее 1.5 метра, удостоверившись в отсутствии движущегося автотранспорта; грузовых тележек и т.п.;
- не перепрыгивать (перелезть) через траншеи, канавы, колодцы, трубопроводы, оборудование, тару;
- не ходить по проходам залитым маслом и другими жидкостями, которые способствуют скольжению;
- в осеннее - зимний период не приближаться к местам возможного падения сосулек, не наступать на неубранную наледь и снег;
- не приближаться к местам производства электрогазосварочных работ;
- запрещается передвигаться по территории на платформах грузовых тележек, на подъемном устройстве автопогрузчика, на подножке автотранспорта;
- во избежание травмирования головы быть внимательным при передвижении возле низко расположенных конструктивных элементов зданий и сооружений;
- при следовании мимо дверей (ворот) передвигаться на расстоянии от дверей (ворот) исключая столкновение при резком открытии дверей (ворот)
- не стоять перед дверьми (воротами).
- запрещается наступать на электрические кабели и шнуры переносных электропотребителей, открывать двери электрошкафов.

- запрещается входить в технические и хозяйственные помещения с ограниченным допуском (электрощитовая, склад, кухня, подвал, чердак и т.п.), в таких помещениях правомочны находиться только работники при выполнении своих трудовых обязанностей.
- запрещается залезать на деревья, заборы, ограждения, крыши зданий и сооружений, пожарные лестницы за исключением случаев выполнения своих профессиональных обязанностей по указанию руководителя работ.
- запрещается контактировать с безнадзорными животными при нахождении их на территории организации.

3. Общие требования безопасности при нахождении в Лабораторных и административных зданиях СГМУ:

- во время проведения влажной уборки необходимо обойти этот участок или дождаться окончания уборки и высыхания покрытия;
- не устанавливать навесные полки (книжные, для документов, инструментов и т.п.);
- не хранить крупногабаритные или тяжелые предметы на шкафах (для документов или одежды) и столах, не предназначенных для этого;
- не выбрасывать наружу через окна и форточки какие-либо предметы;
- не садиться и не становиться ногами на подоконники закрытых или открытых окон;
- не перевешиваться через подоконники открытых окон;
- не садиться на трубы и батареи центрального отопления;
- запрещается подниматься на стул, стол, тумбочку, подоконник и т.п. для поливки цветов; постановки книг или документов на полки и антресоли; подвески штор, плакатов; открытия мытья или протирки окон.


Для выполнения таких работ использовать штатные лестницы, лестницы-стремянки, подмости.

- запрещается ходить по мокрому покрытию (пол);
- запрещается входить или выходить из здания через оконные проемы.

2.2.1. При передвижении по лестничным маршам:

- держаться за перила;
- не переступать и не перепрыгивать через несколько ступеней лестницы;
- не перевешиваться через перила;
- не кататься на перилах;
- не переносить предметы, держа их перед собой, загораживая путь передвижения;
- не заходить за установленные ограждения;

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

	Инструкция по охране труда при передвижении по территории, лабораторным, административным зданиям ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России	СО 2.003.17-07.2022
---	--	---------------------

4.1. В случае возникновения аварийной ситуации (авария, пожар, обрушение зданий и сооружений и т. п.) оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с его указаниями, при угрозе жизни покинуть опасную зону.

4.2. О каждом несчастном случае, очевидцем которого он был, работник должен немедленно сообщить администрации, а пострадавшему оказать первую доврачебную помощь, вызвать врача, помочь доставить пострадавшего в медицинское учреждение. Если несчастный случай произошел с самим работником, он должен по возможности обратиться в медицинское учреждение, сообщить о случившемся администрации или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

5. Требования охраны труда по окончании работ.

5.1. После окончания работы, передвигаясь по установленным маршрутам, с соблюдением требований безопасности, регламентируемых настоящей инструкцией, покинуть территорию организации.

Составил:

Проректор по Административно хозяйственной работе

В.А.Костюшин

Согласовано:

Руководитель службы охраны труда

А.Г.Родионов



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)**

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им В.И. Разумовского Минздрава России
Павлов В.И.
« » 2022

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им
В.И. Разумовского Минздрава России
Еремин А.В.
« » 2022

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПО КОМПЛЕКТАЦИИ И ПРИМЕНЕНИИ АПТЕЧКИ ДЛЯ
ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ**


СО 2.004.17-07.2022

1. Общие требования

1.1. Комплектация аптечки первой помощи происходит в соответствии с приказом Минздравсоцразвития от 15.12.2020 № 1331н. «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам».

Аптечка для оказания первой помощи работникам (далее - аптечка) комплектуется следующими медицинскими изделиями:

№ п\п	Наименование вложения	Количество	Использование
1.	Маска медицинская нестерильная одноразовая	10 шт.	Применяйте для защиты от инфекций, передающихся воздушно-капельным путем
2.	Перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М	2 пары	Надевайте перед началом оказания первой помощи. Поменяйте, если порвались
3.	Устройство для проведения искусственного дыхания «Рот-Устройство-Рот»	1 штука	Используйте для выполнения искусственного дыхания при проведении сердечно-легочной реанимации
4.	Жгут кровоостанавливающий для остановки артериального кровотечения	1 штука	Накладывайте на плечо или бедро при сильном артериальном кровотечении выше раны максимально близко к ней, поверх одежды или тканевой подкладки
5.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 5 м x 10 см.	4 штуки	Используйте для наложения повязок на разные части тела, для фиксации травмированных конечностей
6.	Бинт марлевый медицинский размером не менее 7 м x 14 см.	4 штуки	
7.	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16x14 см №10	2 упаковки	Применяйте для закрытия ран при ожоговых поверхностях
8.	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2x500	1 штука	Используйте для закрытия ссадин, потертостей,

	<p align="center">Инструкция по охране труда по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания первой помощи</p>	<p align="center">СО 2.004.17-07.2022</p>
---	---	---

			фиксации стерильных салфеток на ране, наложения окклюзивной (это специальная защита от проникновения воздуха в место поражения) ПОВЯЗКИ при ранении груди
9.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9x7,2 см.	10 штук	Закрывайте подушечкой пластыря мелкие ссадины и потертости
10.	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4x10 см.	2 штуки	Отрезайте ножницами кусок пластыря необходимого размера и закрывайте подушечкой пластыря мелкие ссадины и потертости
11.	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160x210 см	2 штуки	Закутывайте тяжело пострадавшего серебристой стороной к телу, оставляя открытым его лицо
12.	Ножницы для разрезания повязок	1 штука	Применяйте для разрезания одежды для доступа к ранению, отрезания бинтов и лейкопластыря нужной длины, для вскрытия упаковки

1.2. Нельзя изменять состав аптечки.

1.3. После использования аптечки обязательно утилизируйте и восполните ее израсходованные компоненты.

Инструкцию составил:

Ответственный за обеспечение БДД,
Начальник гаража

Сыров Ю.А.



Инструкцию согласовал:

Руководитель службы охраны труда

Родионов А.Г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

<p>Согласовано Председатель профсоюзного комитета работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России Павлов В.И. « 2022</p> 	<p>Утверждаю: Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И.Разумовского Минздрава России Еремин А.В. « 2022</p> 
---	--

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ
И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

СО 2.006.17-07.2022

1. Общие требования охраны труда при проведении массовых мероприятий

1.1. В общественных местах, на улицах, бульварах, во дворах, в парках, театрах, кинотеатрах, домах культуры, клубах, на стадионах, катках, спортплощадках, в городском и других видах транспорта строго соблюдать общественный порядок, правила уличного движения и пользования городским и другими видами транспорта.

1.2. К прогулкам, походам, экскурсиям и экспедициям, к участию в культурно-массовых и спортивных мероприятий допускаются лица, прошедшие инструктаж по охране труда.

1.3. При проведении прогулок, туристских походов, экскурсий и экспедиций соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха.

1.4. При проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:

- возникновение пожара при неисправности электропроводки, использовании открытого огня (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), при воспламенении новогодней елки, использовании световых эффектов с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание;

- травмы при возникновении паники в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций.

- травмы при столкновениях, нарушении правил проведения игры, при падениях на мокром, скользком полу или площадке.

- потертости и травмы ног при неправильном подборе обуви;

- укусы ядовитыми животными, пресмыкающимися и насекомыми;

- отравления ядовитыми растениями, плодами и грибами;

- заражение желудочно-кишечными болезнями при употреблении воды из непроверенных открытых водоемов.

1.5. Одежда и обувь должны быть соответствующего размера, удобными и не стесняющими движение. Головной убор обязателен во избежание солнечного удара.

1.6. Курить разрешается только в специально отведенных и оборудованных для этого местах,

1.7. Во время проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий запрещается употреблять алкогольные напитки, токсические и наркотические вещества, а также находиться на мероприятии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

1.8. Немедленно извещать организаторов о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, об ухудшении своего здоровья.

1.9. За несоблюдение требований настоящей инструкции предусмотрена ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Требования охраны труда перед началом массовых мероприятий

2.1. Приказом организатора назначается ответственное лицо за проведение массового мероприятия.


2.2. Проводится инструктаж по охране труда участников массового мероприятия.

2.3. Участники должны быть одеты и обуты в соответствии с погодными условиями.

2.4. Одежда должна быть соответствующего размера и не стеснять движений.

2.5. При необходимости применять репелленты.

2.6. Следует помнить, что в условиях повышенного шума звуковые сигналы, подаваемые транспортными средствами, и шум работающего двигателя приближающегося автомобиля,

	Инструкция по охране труда при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий	СО 2.006.17-07.2022
---	--	---------------------

самоходного механизма могут быть не слышны.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время проведения мероприятия категорически запрещается совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих, а также приносить с собой с любой целью: оружие; взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества; спиртные напитки; одурманивающие средства; токсичные вещества; наркотики; любые яды; посторонние предметы, мешающие проведению мероприятия.

3.2. При возникновении непредвиденных обстоятельств соблюдать спокойствие, не поддаваться панике. В случае необходимости обратиться к ответственному лицу или к представителям власти.

3.3. В помещении, уличных площадках и других местах, где проводится массовое мероприятие, должны неотлучно находиться назначенные ответственные лица.

3.4. При проведении массового мероприятия запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание.

3.5. Строго выполнять правила проведения игр, конкурсов и т.д.

3.6. Избегать столкновений с соперниками, избегать толчков и ударов по рукам и ногам игроков.

3.7. При падениях необходимо сгруппироваться во избежание получения травмы.

3.8. Участник обязан:

- соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя или его заместителя, самостоятельно не покидать установленного места расположения группы.

- соблюдать правила личной гигиены, своевременно информировать руководителя прогулки, туристского похода, экскурсии или экспедиции об ухудшении состояния здоровья или травмах.

- уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

3.9. В случае плохого самочувствия поставить в известность организаторов и обратиться к врачу.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При несчастном случае необходимо немедленно оказать первую помощь пострадавшему, вызвать врача по телефону 103 или помочь доставить пострадавшего к врачу.

4.2. При получении микротравмы необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю, специалисту по охране труда для рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравме, в целях устранения причин микротравмы и предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний в будущем с другими работниками

4.3. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) необходимо немедленно уведомить об этом пожарную охрану по телефону 101 или 112.

4.4. До прибытия пожарной охраны нужно принять меры по эвакуации людей, имущества и приступить к тушению пожара.

4.5. Следует организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

4.6. При эвакуации участников мероприятия запрещается нагибаться за уроненными вещами, останавливаться в бегущей толпе.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)**

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им В.И. Разумовского Минздрава России

Павлов В.И.

« 2022

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им
В.И. Разумовского Минздрава России

Еремин А.В.

« 2022

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

СО 2.009.17-07.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования охраны труда для руководителей структурных подразделений.

1.2. К руководителям структурных подразделений относятся должности указанные в Приложении 1 к данной инструкции.

1.3. К выполнению обязанностей руководителя структурного подразделения допускаются лица, имеющие профессиональную подготовку, соответствующую занимаемой должности, при отсутствии медицинских противопоказаний к допуску к профессии, после прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте и, в необходимых случаях, после обучения и проверки знаний требований безопасности труда.

1.4. При выполнении работником обязанностей руководителя структурного подразделения возможны воздействия следующих вредных и опасных производственных факторов:

- повышенный уровень шума;
- пониженная влажность воздуха;
- недостаточное освещенность рабочего места;
- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;
- электроопасность;
- пожароопасность;
- нарушение микроклиматических условий в помещении;
- длительные статические нагрузки.

1.5. В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ могут возникнуть следующие риски:

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым пола (косвенный контакт);
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре; опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность насилия от третьих лиц;
- опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара.

1.6. Каждый руководитель структурного подразделения обязан:

1.6.1. Выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены должностными инструкциями и указаниями своих руководителей, не противоречащие требованиям законодательства о труде и об охране труда, а также требованиям действующих в организации локальных документов.

1.6.2. В необходимом объеме знать и выполнять инструкции по эксплуатации средств вычислительной техники и средств оргтехники, имеющихся на своем рабочем месте, и иных используемых в работе средств и устройств (аппараты факсимильной связи, копировальные аппараты, уничтожители бумаги, ламинаторы и т.п.).

1.6.3. Выполнять требования своих должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

1.6.4. Использовать в работе только по прямому назначению и только исправные мебель, приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места.

1.6.5. Не допускать нахождения на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе.

1.6.6. Не допускать присутствия без производственной необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц.

1.6.7. Уметь оказывать первую медицинскую помощь.

1.6.8. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.6.9. Соблюдать правила личной гигиены.

1.6.10. Сообщать своему непосредственному руководителю о своих недомоганиях.

1.7. Рабочее время, установленные перерывы в работе, время перерыва для отдыха и приема пищи определяются действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда.

1.8. Средствами защиты работника являются:

- защитная изоляция проводов и кабелей, токоведущих частей оборудования и частей оборудования, которые могут оказаться под напряжением;
- навесной или встроенный защитный фильтр экрана ПЭВМ.

Для работы на ПЭВМ рекомендуется использование специальных спектральных очков.

1.9. Каждый случай аварии, производственного травматизма, а также случаи нарушения требований охраны труда должны быть проанализированы или расследованы с целью выявления их причин и принятия мер для их предотвращения в дальнейшем.

1.10. Работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством за:

1.10.1. Несоблюдение требований должностных инструкций и инструкций по охране труда, требований пожарной безопасности и производственной санитарии, если это могло привести или привело к несчастному случаю, аварии или пожару и был нанесен ущерб предприятию или отдельным лицам.

1.10.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом занятий проверить безопасность рабочих мест для обучающихся;
- проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности;

- убедиться в исправной работе светильников и электрооборудования;

- светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру

- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;

- корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

2.2 Проверить расстановку мебели в кабинете и ее укомплектованность с точки зрения своей безопасности;

2.3. Проверить состояние рабочего места; если оно не убрано или загромождено, , необходимо принять меры к очистке и привести его в порядок; убедиться в наличии свободного подхода к рабочему месту, а также исправность пола в рабочей зоне.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы руководитель должен выполняться только ту работу, которая предусмотрена.

3.2. Запрещается выполнять ремонтно-восстановительные работы на рабочем месте. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал организации.

3.3. При работе с использованием оргтехники соблюдать меры безопасности от поражения электрически током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;

- соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники.

- не оставлять включенные в электросеть приборы, средства оргтехники без присмотра.

3.4. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.

3.5. При длительной работе с документами и на компьютере через каждый час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

3.6. Не допускать работы при недостаточной освещенности рабочего места; для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.7. Вести себя спокойно и выдержано, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.8. Во время работы необходимо соблюдать осторожность при передвижении, чтобы не споткнуться и не удариться о возможные препятствия.

3.9. На руководителя структурного подразделения возлагается создание и обеспечение на вверенном ему участке безопасного производства работ и соблюдение действующего законодательства, а именно:

- создание безопасных условий труда на каждом рабочем месте в соответствии с существующими правилами и нормами;
- разработка, совместно со Службой охраны труда, согласование и утверждение в установленном порядке инструкций по охране труда;
- контроль за соблюдением работниками правил, инструкций, приказов (указаний) по охране труда;
- контроль за соблюдением подчиненными работниками, а также прикомандированными и студентами, проходящими практику, правил и инструкций по охране труда, производственной санитарии, технологических и лабораторных регламентов, выполнением работником Правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечение работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты и осуществлением контроля за применением работниками указанных средств;
- обеспечение своевременного оказания добрачебной помощи пострадавшим при несчастном случае, микротравме;
- обеспечение проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте в установленном законодательством порядке и сроки;
- проведение инструктажей и оформление допуска к работе может быть возложено непосредственно на руководителей работ с оформлением соответствующего распоряжения по подразделению;
- обеспечение разработки технологических и лабораторных регламентов, предусматривающих меры безопасности при проведении научных исследований и экспериментальных работ;
- обеспечение направлений работников в установленные сроки на периодический осмотр;
- обеспечение подготовки обоснований для предоставления работникам, занятых во вредных условиях труда, компенсаций, предусмотренных действующим законодательством;

- не допускать выполнения работ на неисправном оборудовании и не допускать к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения по охране труда и медицинских осмотров в установленных законодательством случаях, и инструктажа по охране труда;
- отстранение от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда;
- останавливать работу неисправного оборудования (установок, приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работникам с извещением об этом вышестоящего руководителя.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. К аварийным ситуациям или несчастному случаю могут привести следующие условия:

- выполнение работы с нарушениями требований по охране труда;
- неисправность используемого оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря;
- эксплуатации оборудования, не соответствующего требованиям по охране труда;

4.2. При возникновении аварийных ситуаций:

4.2.1. Немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование, при необходимости покинуть опасную зону.

4.2.2. В случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования или ощущения действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т.д.) отключить средства оргтехники и другое оборудование от электросети, вызвать технический персонал

4.2.3. В случае обнаружения неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал

4.2.4. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.2.5. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.

4.2.6. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности

ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.2.8. Тушение очага пожара производить с помощью порошковых или углекислотных огнетушителей с обязательным использованием средств индивидуальной защиты.

4.2.9. При несчастных случаях на производстве с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия.

4.2.10. Немедленно сообщить вышестоящему руководителю и в Службу охраны труда по телефону (8 8452) 49-05-11 о происшедшем с работником или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других работников своей или сторонней организации.

4.2.11. Принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.

4.2.12 При получении микротравмы (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, которые не привели к расстройству здоровья и временной нетрудоспособности):

- основанием для регистрации микроповреждения работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю;

- во время расследования, руководитель должен изучить и зафиксировать все обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы, в целях устранения причин микротравмы и предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний в будущем с другими работниками.


4.2.13. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.2.14. В случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого работника или других работников приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы:

5.1.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т.д.).

	Инструкция по охране труда для руководителей структурных подразделений	СО 2.009.17-07.2022
---	--	---------------------

- 5.1.2. Привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние.
- 5.1.3. Закрывать фрамуги окон.
- 5.1.4. Выключить светильники.
- 5.1.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего непосредственного руководителя.

Составил:


Главный инженер

Плево А.Г.

Согласовано:

Руководитель службы охраны труда

Родионов А.Г.

	<p style="text-align: center;">Инструкция по охране труда для руководителей структурных подразделений</p>	<p style="text-align: right;">СО 2.009.17-07.2022</p>
---	---	---

Приложение 1
К инструкции по охране труда
для руководителей структурных
подразделений

Перечень должностей относящихся к руководителям

1. Ректор
2. Президент
3. Проректор по учебной работе – директор института подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования
4. Проректор по лечебной работе – директор клинического центра
5. Проректор по научной работе
6. Проректор по экономике и финансам
7. Проректор по административно хозяйственной работе
8. Проректор по общим вопросам
9. Проректор по общественным связям и воспитательной работе
10. Начальник управления
11. Главный бухгалтер
12. Начальник отдела
13. Руководитель (директор) департамента
14. Руководитель центра
15. Руководитель учебного многофункционального центра
16. Директор
17. Заведующий музеем
18. Заведующий виварием
19. Заведующий производством
20. Руководитель службы
21. Начальник штаба ГО и ЧС
22. Декан
23. Начальник лаборатории
24. Начальник гаража
25. Заведующий кафедрой
26. Заведующий ЦНИЛ
27. Заведующий отделом
28. Заведующий складом
29. Главный инженер
30. Администратор
31. Комендант
32. Механик

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования охраны труда для профессорско-преподавательского состава: заведующего кафедрой, профессора, доцента, ассистента, старшего преподавателя, преподавателя.

1.3. К выполнению обязанностей профессорско-преподавательского состава допускаются лица, имеющие профессиональную подготовку, соответствующую занимаемой должности, при отсутствии медицинских противопоказаний к допуску к профессии, после прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте и, в необходимых случаях, после обучения и проверки знаний требований безопасности труда.

1.4. При выполнении работником обязанностей профессорско-преподавательского состава возможны воздействия следующих вредных и опасных производственных факторов:

- повышенный уровень шума;
- пониженная влажность воздуха;
- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;
- электроопасность;
- пожароопасность;
- нарушение микроклиматических условий в учебном помещении;
- длительные статические нагрузки.

1.5 В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ могут возникнуть следующие риски:

- движущиеся машины и механизмы;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым пола (косвенный контакт);
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния;
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность насилия от третьих лиц;
- опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара.

1.6 Каждый сотрудник профессорско-преподавательского состава обязан:

1.6.1. Выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены должностными инструкциями и указаниями своих руководителей,

не противоречащие требованиям законодательства о труде и об охране труда, а также требованиям действующих в организации локальных документов.

1.6.2. В необходимом объеме знать и выполнять инструкции по эксплуатации средств вычислительной техники и средств оргтехники, имеющихся на своем рабочем месте, и иных используемых в работе средств и устройств (аппараты факсимильной связи, копировальные аппараты, уничтожители бумаги, ламинаторы и т.п.).

1.6.3. Выполнять требования своих должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

1.6.4. Использовать в работе только по прямому назначению и только исправные мебель, приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места.

1.6.5. Не допускать нахождения на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе.

1.6.6. Не допускать присутствия без производственной необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц.

1.6.7. Уметь оказывать первую медицинскую помощь.

1.6.8. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.6.9. Соблюдать правила личной гигиены.

1.6.10. Сообщать своему непосредственному руководителю о своих недомоганиях.

1.7. Рабочее время, установленные перерывы в работе, время перерыва для отдыха и приема пищи определяются действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда.

1.8. Средствами защиты работника являются:


- защитная изоляция проводов и кабелей, токоведущих частей оборудования и частей оборудования, которые могут оказаться под напряжением;
- навесной или встроенный защитный фильтр экрана ПЭВМ.

Для работы на ПЭВМ рекомендуется использование специальных спектральных очков.

1.9. Каждый случай аварии, производственного травматизма, а также случаи нарушения требований охраны труда должны быть проанализированы или расследованы с целью выявления их причин и принятия мер для их предотвращения в дальнейшем.

1.10. Работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством за:

1.10.1. Несоблюдение требований должностных инструкций и инструкций по охране труда, требований пожарной безопасности и производственной санитарии, если это

	<p style="text-align: center;">Инструкция по охране труда для профессорско-преподавательского состава</p>	<p style="text-align: right;">СО 2.010.17-07.2022</p>
---	---	---

могло привести или привело к несчастному случаю, аварии или пожару и был нанесен ущерб предприятию или отдельным лицам.

1.10.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом занятий проверить безопасность рабочих мест для обучающихся;

- проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности;

- проверить санитарное состояние аудитории и проветрить его, открыв окна или фрамуги, двери; окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители;

- убедиться в исправной работе светильников и электрооборудования;

- светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру

- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;

- корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;

2.2 При использовании на занятиях электрических аппаратов и инструментов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.3 Проверить расстановку мебели в кабинете и ее укомплектованность с точки зрения своей безопасности и безопасности обучающихся;

2.4. При необходимости использования оборудования, инструментов, приспособлений индивидуального пользования необходимо проверить их исправность, наличие защитных средств, отсутствие травмоопасных признаков.

2.5. Ознакомить обучающихся с правилами эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, приспособлений.

2.6. При использовании интерактивной доски:

- убедиться в исправности всех составных частей интерактивной доски (компьютера, проектора и др. аксессуаров доски) внешним осмотром;

- подключение интерактивной доски проводить в следующей последовательности: сначала соединяются комплектующие части доски, затем подключение к электрической сети;

- проверить отсутствие перегиба кабеля;

- проверить надежность крепления доски на стене.

2.7. Проверить состояние рабочего места; если оно не убрано или загромождено, , необходимо принять меры к очистке и привести его в порядок; убедиться в наличии свободного подхода к рабочему месту, а также исправность пола в рабочей зоне.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Строго соблюдать методику проведения учебного занятия.
- 3.2. Во время занятий должна выполняться только та работа, которая предусмотрена расписанием и планом занятий.
- 3.3. При проведении демонстрационных работ, лабораторных и практических занятий в помощь преподавателю должен быть назначен помощник (ассистент, лаборант). Функции помощника запрещается выполнять обучающемуся.
- 3.4. Запрещается выполнять ремонтно-восстановительные работы на рабочем месте во время занятий. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал организации.
- 3.5. При работе с использованием оргтехники соблюдать меры безопасности от поражения электрически током:
- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
 - соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники.
 - не оставлять включенные в электросеть приборы, средства оргтехники без присмотра.
- 3.6. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.
- 3.7. При длительной работе с документами и на компьютере через каждый час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.
- 3.8. Не допускать работы при недостаточной освещенности рабочего места; для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.
- 3.9. Вести себя спокойно и выдержано, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.
- 3.10. Во время работы необходимо соблюдать осторожность при передвижении, чтобы не споткнуться и не удариться о возможные препятствия.
- 3.11. Во время работы с интерактивной доской находиться спиной к проектору, прежде чем повернуться лицом к аудитории, необходимо отступить в сторону от луча проектора.
- 3.12. Во время работы проектора, не трогайте его руками, так как он сильно нагревается.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. Работник при возникновении аварийных ситуаций обязан:
- 4.1.1. Немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю, а в его отсутствие – старшему руководителю; при необходимости покинуть опасную зону.

4.1.2. Под руководством непосредственного руководителя принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни работников.

4.1.3. В случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования или ощущения действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т.д.) отключить средства оргтехники и другое оборудование от электросети, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.1.4. В случае обнаружения неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.1.5. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.1.6. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.


4.1.7. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.1.8. Тушение очага пожара производить с помощью порошковых или углекислотных огнетушителей с обязательным использованием средств индивидуальной защиты.

4.1.9. При получении микротравмы (ушиб, царапина) необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю, специалисту по охране труда для рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравме, в целях устранения причин микротравмы и предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний в будущем с другими работниками.

4.1.10. При несчастных случаях на производстве с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия.

4.1.11. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о происшедшем с работником или по его вине несчастном случае, а также о любом

	<p style="text-align: center;">Инструкция по охране труда для профессорско-преподавательского состава</p>	<p style="text-align: right;">СО 2.010.17-07.2022</p>
---	---	---

несчастном случае с участием других работников своей или сторонней организации, свидетелем которого был работник.

4.1.12. Принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.

4.1.13. При расследовании несчастного случая работник должен сообщить все известные ему обстоятельства происшедшего случая.

4.1.14. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.1.15. В случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого работника или других работников сообщить об этом своему непосредственному руководителю, приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы работник обязан:

5.1.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т.д.).

5.1.2. Привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние.

5.1.3. Закрыть фрамуги окон.

5.1.4. Выключить светильники.

5.1.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего непосредственного руководителя.

Составил:

Проректор по учебной работе

И.О.Бугаева

Согласовано:

Руководитель службы охраны труда

А.Г. Родионов



Инструкция по охране труда
для профессорско-преподавательского
состава

СО 2.010.17-07.2022

Лист ознакомления
для профессорско - преподавательского состава
СО 2.010.17-07.2022

№	ФИО	Должность	Подпись	Число



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

Павлов В.И.

2022

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им.
В.И. Разумовского Минздрава России

Еремин А.В.

2022

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО
ПЕРСОНАЛА КАФЕДР**

СО 2.012.17-07.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования охраны труда для учебно-вспомогательного персонала кафедр.

1.2. К учебно-вспомогательному персоналу относятся должности указанные в Приложении 1 к данной инструкции.

1.3. К выполнению обязанностей учебно-вспомогательного персонала кафедр допускаются лица, имеющие профессиональную подготовку, соответствующую занимаемой должности, при отсутствии медицинских противопоказаний к допуску к профессии, после прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте и, в необходимых случаях, после обучения и проверки знаний требований безопасности труда.

1.4. При выполнении работником обязанностей учебно-вспомогательного персонала кафедр возможны воздействия следующих вредных и опасных производственных факторов:

- повышенный уровень шума;
- пониженная влажность воздуха;
- недостаточное освещенность рабочего места;
- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;
- электроопасность;
- пожароопасность;
- нарушение микроклиматических условий в помещении;
- длительные статические нагрузки.

1.5. В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ могут возникнуть следующие риски:

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым пола (косвенный контакт);
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре; опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность насилия от третьих лиц;
- опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара.

1.6. Каждый работник обязан:

1.6.1. Выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены должностными инструкциями и указаниями своих руководителей, не противоречащие требованиям законодательства о труде и об охране труда, а также требованиям действующих в организации локальных документов.

1.6.2. В необходимом объеме знать и выполнять инструкции по эксплуатации средств вычислительной техники и средств оргтехники, имеющихся на своем рабочем месте, и иных используемых в работе средств и устройств

1.6.3. Выполнять требования своих должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

1.6.4. Использовать в работе только по прямому назначению и только исправные мебель, приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места.

1.6.5. Не допускать нахождения на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе.

1.6.6. Не допускать присутствия без производственной необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц.

1.6.7. Уметь оказывать первую медицинскую помощь.

1.6.8. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.6.9. Соблюдать правила личной гигиены.

1.6.10. Сообщать своему непосредственному руководителю о своих недомоганиях.

1.7. Рабочее время, установленные перерывы в работе, время перерыва для отдыха и приема пищи определяются действующими в организации правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда.

1.8. Средствами защиты работника являются:

- защитная изоляция проводов и кабелей, токоведущих частей оборудования и частей оборудования, которые могут оказаться под напряжением;


- навесной или встроенный защитный фильтр экрана ПЭВМ.

Для работы на ПЭВМ рекомендуется использование специальных спектральных очков.

1.9. Каждый случай аварии, производственного травматизма, а также случаи нарушения требований охраны труда должны быть проанализированы или расследованы с целью выявления их причин и принятия мер для их предотвращения в дальнейшем.

1.10. Работник несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством за:

1.10.1. Несоблюдение требований должностных инструкций и инструкций по охране труда, требований пожарной безопасности и производственной санитарии, если это

	<p>Инструкция по охране труда для учебно-вспомогательного персонала кафедр</p>	<p>СО 2.012.17-07.2022</p>
---	--	----------------------------

могло привести или привело к несчастному случаю, аварии или пожару и был нанесен ущерб предприятию или отдельным лицам.

1.10.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Сотрудник обязан подготовить рабочую зону для безопасной работы:

- проверить оснащенность рабочего места;
- проверить путем внешнего осмотра достаточность освещенности и исправность выключателей и розеток;
- осуществить осмотр электрооборудования (проверку комплектности и надежности крепления деталей; проверку путем внешнего осмотра исправности кабеля (шнура); проверку четкости работы выключателя; использовать только штатные приспособления).

2.2. Сотрудник обязан доложить руководителю при обнаружении дефектов в электрооборудовании и не эксплуатировать неисправное электрооборудование.

2.3. Включение электрооборудования производить вставкой исправной вилки в исправную розетку для бытовых приборов.

2.4. Сотрудник во время работы с электрооборудованием обязан поддерживать порядок на рабочем месте.

2.5. При работе с электрооборудованием запрещается:

- оставлять включенное электрооборудование без надзора;
- передавать электрооборудование лицам, не имеющим права работать с ним;
- снимать средства защиты;
- дергать за подводящий провод для отключения;
- держать палец на выключателе при переносе электрооборудования;
- натягивать, перекручивать и перегибать подводящий кабель;
- ставить на кабель (шнур) посторонние предметы;
- допускать касание кабеля (шнура) с горячими или теплыми предметами.

2.6. Сотрудник обязан выполнять с электрооборудованием только ту работу, для которой предназначено электрооборудование.

2.7. Если во время работы обнаружится неисправность электрооборудования или работающий с ним почувствует хотя бы слабое действие тока, работа должна быть немедленно прекращена и неисправное электрооборудование должно быть сдано на проверку или в ремонт.

2.8. Отключение электрооборудования необходимо производить:

- при перерыве в работе;
- при окончании рабочего процесса.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы сотрудник должен выполняться только ту работу, которая предусмотрена.

3.2. Запрещается выполнять ремонтно-восстановительные работы на рабочем месте. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал организации.

3.3. При работе с использованием оргтехники соблюдать меры безопасности от поражения электрически током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;

- соблюдать последовательность включения и выключения оргтехники.

- не оставлять включенные в электросеть приборы, средства оргтехники без присмотра.

3.4. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.

3.5. При длительной работе с документами и на компьютере через каждый час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

3.6. Не допускать работы при недостаточной освещенности рабочего места; для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.

3.7. Вести себя спокойно и выдержано, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

3.8. Во время работы необходимо соблюдать осторожность при передвижении, чтобы не споткнуться и не удариться о возможные препятствия.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. К аварийным ситуациям или несчастному случаю могут привести следующие условия:

- выполнение работы с нарушениями требований по охране труда;

- неисправность используемого оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря;

- эксплуатации оборудования, не соответствующего требованиям по охране труда;

4.2. При возникновении аварийных ситуаций:

4.2.1. Немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование, при необходимости покинуть опасную зону.

4.2.2. В случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования или ощущения действия электрического тока при прикосновении к их корпусам,

мигание светильников и т.д.) отключить средства оргтехники и другое оборудование от электросети, вызвать технический персонал

4.2.3. В случае обнаружения неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал

4.2.4. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.2.5. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.

4.2.6. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.2.8. Тушение очага пожара производить с помощью порошковых или углекислотных огнетушителей с обязательным использованием средств индивидуальной защиты.

4.2.9. При несчастных случаях на производстве с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия.


4.2.10. Немедленно сообщить непосредственному руководителю и в Службу охраны труда по телефону (8 8452) 49-05-11 о происшедшем с работником или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других работников своей или сторонней организации.

4.2.11. Принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.

4.2.12 При получении микротравмы (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, которые не привели к расстройству здоровья и временной нетрудоспособности):

- обратиться к своему непосредственному или вышестоящему руководителю; для регистрации микроповреждения и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению;

- во время расследования, руководитель должен изучить и зафиксировать все обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы, в целях устранения причин микротравмы и предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний в будущем с другими работниками.

	Инструкция по охране труда для учебно-вспомогательного персонала кафедр	СО 2.012.17-07.2022
---	---	---------------------

4.2.13. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.2.14. В случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого работника или других работников приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы:

5.1.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т.д.).

5.1.2. Привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние.

5.1.3. Закрывать фрамуги окон.

5.1.4. Выключить светильники.

5.1.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего непосредственного руководителя.


Составил: Проректор по АХР

В.А. Костюшин

Согласовано:

Руководитель службы охраны труда

А.Г. Родионов

	Инструкция по охране труда для учебно-вспомогательного персонала кафедр	СО 2.012.17-07.2022
---	---	---------------------

Приложение 1
К инструкции по охране труда
для учебно-вспомогательного персонала кафедр

Перечень должностей относящихся к учебно-вспомогательному персоналу кафедр

1. Старший лаборант
2. Лаборант
3. Зубной техник
4. Инженер
5. Инженер по стоматологическому оборудованию
6. Препаратор
7. Лаборант электромеханических испытаний и измерений



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России

Павлов В.И.

2022

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им.
В.И. Разумовского Минздрава России

Еремин А.В.

2022

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ ВАХТЕРА (СТОРОЖА)**

СО 2.031.17-07.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе допускаются работники не моложе 18 лет, прошедшие обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования); обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке, имеющие группу по электробезопасности I.

1.2. Вахтер обязан:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять только ту работу, которую ему поручили;
- знать порядок оповещения при возникновении чрезвычайной ситуации на объекте;
- осуществлять контроль за работой установленных на объекте приборов охранной и охранно-пожарной сигнализации;
- знать местонахождение и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, не загромождать доступ к противопожарному инвентарю, гидрантам и запасным выходам;
- уметь оказывать пострадавшим первую помощь.

1.3. На вахтера возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- повышенный или пониженный уровень освещённости;
- пониженная температура воздуха, повышенная влажность, подвижность воздуха;
- физические нагрузки (вынужденная поза, длительная статическая нагрузка);
- повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека.

1.4. Вахтер обеспечивается специальной одеждой и обувью в соответствии с Типовыми нормами бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам.

Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических 1 шт.
воздействий

Сапоги резиновые с защитным подноском

1 пара

Перчатки с полимерным покрытием

12 пар

1.5. Курение на рабочих местах запрещается, разрешается только в специально обозначенных и оборудованных местах для курения.

1.6. Допуск работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, на территорию организации запрещается.

1.7. Прием пищи проводится в специально отведенных помещениях, на рабочем месте принимать пищу запрещено.

1.8. Работник должен соблюдать правила пожарной безопасности. Загромождение и захламление помещений, проходов, проездов не допускается.

1.9. Работник обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом несчастном случае, о всех замеченных им нарушениях Правил, инструкций по охране труда, неисправностях оборудования, инструмента, приспособлений и средств индивидуальной и коллективной защиты.

1.10. Лица, не выполняющие настоящую Инструкцию, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Осмотреть и надеть спецодежду и спецобувь установленного образца. Не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы.

2.2. Перед началом работы вахтеру необходимо:

- ознакомиться с записями в сменном журнале, за разъяснением непонятных записей обратиться к сменщику и непосредственному руководителю работ;
- убедиться в наличии и исправности средств связи, сигнальных устройств и предупреждающих знаков, технических средств и систем охраны, установленных на охраняемом объекте, инженерно-технических средств защиты, средств пожаротушения и водоснабжения, наличии на посту служебной документации, укомплектованности аптечки первой помощи;
- проверить исправность турникетов, специальных лестниц;
- обойти маршрут безопасного движения по территории охраняемого объекта;
- проверить исправность периметрового ограждения и освещения охраняемого объекта;
- удостовериться в наличии ограждения с предупредительными надписями и сигнального освещения в ночное время у мест производства земляных работ (ямы, котлованы, траншеи и иные).

2.3. Обо всех неисправностях, обнаруженных при проверке состояния объектов охраны, приборов охранной и пожарной сигнализации, сообщить непосредственному руководителю и до их устранения к работе с ними не приступать.


3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Вахтер в процессе дежурства обязан:

- строго обеспечивать установленный пропускной режим;
- периодически (в рабочее время один раз в два часа, в нерабочее время каждый час) осуществлять обходы внутренней территории объекта;
- пресекать любые попытки проникновения на территорию объекта посторонних лиц;
- при обнаружении опасности, угрожающей имуществу, личной безопасности, других противоправных действий вахтер должен немедленно вызвать подразделение полиции по телефону 102, сообщить о происшедшем руководителю.

3.2. Вахтеру в процессе дежурства запрещается:

- допускать на рабочее место посторонних лиц;
- оставлять пост, за исключением случаев задержания лиц, совершающих противоправные посяательства на охраняемые объекты, оказания первой помощи лицам, пострадавшим при аварийных ситуациях, а также при стихийных бедствиях, когда дальнейшее пребывание на посту представляет угрозу для жизни;
- отклоняться от безопасного маршрута движения при обходе территории охраняемого объекта без достаточных на то оснований;
- пользоваться электронагревательными приборами не заводского изготовления либо имеющими открытую спираль, ремонтировать их и оставлять включенными без присмотра;
- прикасаться к оборванным и оголенным электропроводам, становиться на них;
- допускать разведение костров, сжигание тары и производственных отходов на охраняемых объектах и вблизи от них.

	Инструкция по охране труда для вахтера (сторожа)	СО 2.031.17-07.2022
---	---	---------------------

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При несчастном случае:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему, при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103 или доставить его в медицинскую организацию.

4.2. При получении микротравмы (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, которые не привели к расстройству здоровья и временной нетрудоспособности):

- обратиться к своему непосредственному или вышестоящему руководителю; для регистрации микроповреждения и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению

4.3. При обнаружении пожара или признаков горения (задымленность, запах гари и т. п.) необходимо:

- принять меры к тушению возгорания имеющимися на рабочем месте средствами пожаротушения;

- при невозможности самостоятельной ликвидации пожара немедленно сообщить о пожаре по телефону 101 или 112 (назвать адрес объекта, место возникновения пожара, свою фамилию), а также своему непосредственному руководителю.

4.4. При срабатывании сигнализации доложить непосредственному руководителю, прибыть на место и установить причину срабатывания сигнализации. При обнаружении опасности, угрожающей имуществу, личной безопасности, других противоправных действий вахтер должен немедленно вызвать подразделение полиции по телефону 102, сообщить о происшедшем непосредственному руководителю.

5. Требования охраны труда по окончании работ

5.1. По окончании работы:

-привести в порядок рабочее место, отключить электроэнергию;

-осмотреть перед уходом и передачей смены территорию объекта;

- передать дежурство сменщику в установленном порядке;


- обо всех неполадках, имевших место во время работы, необходимо сообщить непосредственному руководителю.

Составил:

Согласовано:

Руководитель службы охраны труда

А.Г. Родионов

	<p>Инструкция по охране труда для вахтера (сторожа)</p>	<p>СО 2.031.17-07.2022</p>
---	---	----------------------------

Лист ознакомления
с инструкцией по охране труда
СО 2.031.17-07.2022

№	ФИО	Должность	Подпись	Число



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)**

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им В.И. Разумовского Минздрава России

Павлов В.И.

«

»

2022

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им
В.И. Разумовского Минздрава России

Еремин А.В.

«

»

2022

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ УБОРЩИКА
СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

СО 2.036.17-07.2022

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования по обеспечению безопасных условий труда для уборщика служебных помещений;

1.2. К самостоятельной работе уборщиком служебных помещений допускаются лица не моложе 18 лет.

1.3. Работник при приеме на работу проходит вводный инструктаж. Перед допуском к самостоятельной работе он должен пройти первичный инструктаж на рабочем месте, проверку знаний в объеме программы обучения по охране труда, присвоение группы I по электробезопасности, в случае нарушения работником при работе для уборщика служебных помещений, а также при перерыве в работе более чем на 60 календарных дней он должен пройти внеплановый инструктаж.

1.4. Работник обязан соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматриваются: время начала и окончания работы (смены), перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха, чередование смен и другие вопросы использования рабочего времени.

1.5. Уборщик служебных помещений, осуществляющий уборочные работы, может подвергаться воздействию опасных и вредных производственных факторов:

- поражение кожи рук, раздражения и аллергические реакции при работе с использованием дезинфицирующих растворов и моющих средств без защитных средств;

- неудобная рабочая поза;
- повышенная физическая нагрузка
- монотонность выполняемой работы;

1.6. В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей отделения, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ для уборщика служебных помещений:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;

- опасность удара;

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением.

1.7. Работник должен обеспечиваться необходимыми средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, утвержденными положением

об обеспечении работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами.

1.8. Выдаваемая специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы, обеспечивать безопасность труда, иметь сертификат соответствия.

1.9. Личную одежду и спецодежду необходимо хранить отдельно в шкафчиках и гардеробной. Уносить спецодежду за пределы организации запрещается

1.10. Для сохранения здоровья работник должен соблюдать личную гигиену.

1.11. При работе с веществами, вызывающими раздражения кожи рук, следует пользоваться защитными перчатками, защитными кремами, очищающими пастами, а также смывающими и дезинфицирующими средствами.

1.12. Курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных для этой цели местах.

1.13. Запрещается употребление алкогольных напитков на работе, а также выход на работу в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.14. Уборщик служебных помещений несет ответственность за нарушение требований настоящей инструкции в порядке, установленном Правилами внутреннего трудового распорядка и действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы необходимо:

- проверить исправность и комплектность исходных материалов и инвентаря.

Щетки, основы, лапы должны быть плотно насажены на рукоятку и надежно закреплены. Совки и ведра должны иметь исправные, прочно закрепленные дужки и ручки, без острых кромок и заусенец. В обтирочном материале и тряпках для мытья полов и обработки стен не должно быть колющих и режущих предметов.

2.2 Для безопасного выполнения уборочных работ проверить внешним осмотром достаточность освещенности мест уборки, исправность вентилях, кранов горячей и холодной воды.

2.3. При использовании водонагревателей убедиться в их исправности.

2.4. Перед применением уборочных машин проверить отсутствие внешних повреждений электрического шнура, вилки и розетки (при наличии данного оборудования).

2.5. Проходы не должны быть загромождены.

2.6. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

2.7. Перед началом работы работник обязан надеть положенные спецодежду, спецобувь и средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность.

2.8. При нарушении целостности спецодежды, спецобуви и СИЗ необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю.

2.9. Работник обязан правильно применять и поддерживать спецодежду, спецобувь и СИЗ в чистоте, своевременно заменять. При необходимости спецодежду нужно сдавать в стирку и ремонт. Изношенная до планового срока замены спецодежда, не подлежащая ремонту, списывается в установленном порядке.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Уборщик служебных помещений должен выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц.

3.3. Мусор, стекло, отходы собирать только в рукавицах.

3.4. Не уплотнять мусор, собранный в корзине или урне, рукой во избежание порезов рук.

3.5. Перед мытьем полов подмести их и удалить травмоопасные предметы: битое стекло и другие острые (колющие и режущие) предметы, используя щетку и совок. Мытье полов производить ветошью с применением швабры. Вымытые полы следует вытирать насухо.

3.6. Горячую воду набирать только в исправные ведра, при этом наполнять ведро следует не более чем на три четверти от его вместимости.

3.7. Перед протиркой и мытьем дверей, панелей, стен проверить отсутствие гвоздей, штырей. При уборке окон необходимо проверить прочность крепления рам и стекол.

3.8. Прежде чем передвигать столы и другую мебель, необходимо убрать с их поверхности предметы, которые могут упасть.

3.9. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов (кнопок, скоб и пр.), при наличии таких предметов собрать их, затем протереть поверхность стола слегка влажной тряпкой.

3.10. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить свисающие телефонные или электрические провода.

3.11. Протирать настольные электрические лампы, вентиляторы и другие электроприборы следует, отключив их от электросети (вынув вилку из розетки). Расположенные в помещении розетки, выключатели протирать только сухой ветошью.

3.12. Уборку технических помещений производить в присутствии технического обслуживающего персонала.

3.13. Не допускается класть тряпки и какие-либо предметы на оборудование, прикасаться тряпкой или руками к неогражденным токоведущим частям оборудования.

3.14. Посторонние предметы и инструмент располагать на расстоянии от движущихся механизмов.

3.15. Уборщик служебных помещений должен применять исправные оборудование и инструмент, тряпки, заготовки, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены. При производстве работ быть внимательным, проявлять осторожность.

3.16. Если в процессе работы работнику станет непонятно, как выполнить порученную работу, или в случае отсутствия необходимых приспособлений для выполнения порученной работы, он обязан обратиться к своему непосредственному руководителю.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При выполнении работ по уборке служебных помещений возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

- повреждения и дефекты в конструкции зданий по причине физического износа, истечения срока эксплуатации;
- технические проблемы с оборудованием по причине высокого износа оборудования;
- возникновение очагов пожара по причине нарушения требований пожарной безопасности.

4.2. Действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций.


4.2.1. При получении микротравмы (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, которые не привели к расстройству здоровья и временной нетрудоспособности):

- обратиться к своему непосредственному или вышестоящему руководителю; для регистрации микроповреждения и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению.

4.2.2. При попадании в глаза моющих или дезинфицирующих средств работник должен обильно промыть глаза водой и обратиться к врачу.

4.3. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая помощь и при необходимости организована его доставка в медицинское учреждение.

4.4. Уборщику служебных помещений необходимо знать приемы оказания первой помощи при несчастных случаях;

	<p style="text-align: center;">Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений</p>	<p style="text-align: right;">СО 2.036.17-07.2022</p>
---	--	---

4.5. В случае обнаружения какой-либо неисправности, нарушающей нормальный режим работы, ее необходимо остановить. Обо всех замеченных недостатках поставить в известность непосредственного руководителя.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Порядок приема и передачи смены.

5.1.1. Уборочный инвентарь и ветошь промыть с использованием моющих и дезинфицирующих средств, соблюдая установленные концентрацию и температуру, просушить и убрать в специально отведенное место.

5.1.2. Убрать моющие и дезинфицирующие средства.

5.1.3. Снять средства индивидуальной защиты, спецодежду, спецобувь, осмотреть и удостовериться в их исправности, после чего убрать в индивидуальный шкаф или иное предназначенное для них место. Не допускается хранение спецодежды на рабочем месте.

5.2. Требования соблюдения личной гигиены.

5.2.1. Работники должны:

- принять душ;
- надеть личную одежду.

5.3. Об окончании работы и всех недостатках, обнаруженных во время работы, известить своего непосредственного руководителя.

5.4. Выйти с территории организации через проходную.

Составил: Проректор по АХР

В.А. Костюшин

Согласовано:

Руководитель службы охраны труда

А.Г. Родионов

